

Aika 21.02.2023, klo 18:00 - 19:08

Paikka Kunnanhallituksen huone

### **Käsitellyt asiat**

- § 11 **Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 12 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 13 **Laihian monitoimitalon järjestyssäännöt**
- § 14 **Hyvinvointilautakunnan avustusten jakoperusteet / Liikunta ja nuoriso**
- § 15 **Laihian kunnan liikuntapaikkojen käyttövuoroperusteet**
- § 16 **Talouden raportointi 2023 / Hyvinvointilautakunta**
- § 17 **Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 18 **Tiedoksi**
- § 19 **Muut asiat**
- § 20 **Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

### **Lisäpykälät**

- § 21 **LISÄPYKÄLÄ: Yhteistoimintasopimus nuorten työpajatoiminnan järjestämisestä**

Saapuvilla olleet jäsenet

Esa Kannelmaa, puheenjohtaja  
Olli Raatikainen, 1. varapuheenjohtaja  
Päivi Kallio  
Sale-Ann Lintunen  
Päivi Miskala, varajäsen  
Heikki Mäkinen  
Raija Viljanmaa, varajäsen  
Chinnaphat Wichachu

Muut saapuvilla olleet

Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö, esittelijä, sihteeri

Poissa

Jukka Harju  
Ritva Lämpsä  
Saila Pohjavaara  
Tiina Friman, kunnanhallituksen edustaja

Allekirjoitukset

Esa Kannelmaa  
Puheenjohtaja

Minna Hankaniemi  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.03.2023

05.03.2023

Olli Raatikainen

Chinnaphat Wichachu

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 8.3.2023

Niina Lammi, toimistosihteeri

## § 11

### Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

#### **Esittelijän kokouksessa muuttama ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen sillä muutoksella, että asialistaan lisätään pykälä: Yhteistoimintasopimus nuorten työpajatoiminnan järjestämisestä ja se käsitellään § 19 muut asiat jälkeen ja sen jälkeen palataan asialistan mukaiseen työjärjestykseen.

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä Minna Hankaniemen kokouksen sihteeriksi

#### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

---

**§ 12**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Saira Pohjavaara ja jäsen Chinnaphat Wichachu.

**Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Hyvinvointilautakunta päättää, että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 6.3.2023.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsen Olli Raatikaisen ja jäsen Chinnaphat Wichachun.

## § 13

### **Laihian monitoimitalon järjestyssäännöt**

LAIIDno-2023-174

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Hankaniemi  
minna.hankaniemi@laihia.fi  
vapaa-aikapäällikkö

#### Liitteet

1 Järjestyssäännöt Laihian Monitoimitalo.pdf

Monitoimitalon järjestyssäännöillä hyvinvointilautakunta ohjaa ja valvoo monitoimitalon toimintaa. Monitoimitalon järjestyssäännöt on hyväksytty viimeksi Laihian kunnan vapaa-aikalautakunnassa 26.4.2016.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä järjestyssäännöt liitteen mukaisesti.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

## § 14

### Hyvinvointilautakunnan avustusten jakoperusteet / Liikunta ja nuoriso

LAIIDno-2023-173

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Hankaniemi  
minna.hankaniemi@laihia.fi  
vapaa-aikapäällikkö

#### Liitteet

1 Liikunta- ja nuorisoavustusten myöntöperiaatteet.pdf

Hyvinvointilautakunta varaa vuosittain talousarviossa määrärahaa liikunta- ja nuorisotoimijoiden avustuksiin. Aikaisemman käytännön mukaan avustuksia jaettiin kahdesti vuodessa liikunta - ja nuorisotoimijoiden toiminta- ja kohdeavustuksina.

Avustuskäytäntöä selkiytettiin keväällä 2022 ennen avustusten hakuaikaa, mutta sääntöä on tarpeen vielä päivittää muutamilta kohdilta. Myöntöperusteita on tarkennettu sekä kohdeavustuksia myönnetään jatkossa vain kevään haussa yhteisesti toiminta-avustusten kanssa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä avustussäännön liitteen mukaisesti.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

## § 15

### Laihian kunnan liikuntapaikkojen käyttövuoroperusteet

LAIIDno-2023-175

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Hankaniemi  
minna.hankaniemi@laihia.fi  
vapaa-aikapäällikkö

#### Liitteet

1 liikuntapaikkojen käyttövuoroperusteet.pdf

Laihian kunnan hallintosäännön 59§:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää lautakunnan hallintaan kuuluvien kiinteistöjen ja alueiden käyttöä koskevista säännöistä, vakiovuoroista sekä niistä perittävistä vuokrista ja maksuista voimassaolevien säädösten mukaisesti (lukuun ottamatta koulujen liikuntatilojen vakiovuoroja, joista päättää sivistysjohtaja).

Liikuntapaikkojen käyttövuoroperusteilla halutaan selkeyttää vuorojen hakua, myöntöperusteita ja täytäntöönpanoa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liikuntapaikkojen käyttövuoroperusteet liitteen mukaisesti.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 16

**Talouden raportointi 2023 / Hyvinvointilautakunta**

LAIIDno-2023-87

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Hankaniemi, Raija Löytölä  
minna.hankaniemi@laihia.fi, raija.loytola@laihia.fi  
vapaa-aikapäällikkö, kirjastotoimenjohtaja

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti lautakuntien tulee hyväksyä käyttötalousuunnitelmat 28.2.2023 mennessä. Käyttötalouden tehtäväalueiden määrärahojen nettosumma on valtuustoon nähden sitova. Käyttötalousuunnitelmassa toiminta mukautetaan valtuuston vahvistamien määrärahojen mukaiseksi.

Hyvinvointilautakunnan tehtäväalueita ja niiden kustannuspaikkoja ovat:

4700 Liikuntatoimi -liikuntatyö-uimahalli-monitoimitalo

4800 Nuorisotoimi -nuorisotyö

4501 Kirjasto

4505 Kulttuuritoimi

Oheismateriaali: Talousarvion tuloslaskelma 2023

**Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä hyvinvointilautakunnan alaisten tehtäväalueiden määrärahojen jaon kustannuspaikoille oheismateriaalin mukaisesti.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.



## § 17

### Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

LAIIDno-2023-86

#### Liitteet

1 viranhaltijapäätökset 210223.pdf

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty hyvinvointilautakunnan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen (Kuntalaki 92 §).

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta työjohtasioita (esim. vuosilomat, päivystysvapaat, ei harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat, koulutus- ja virkamatkamääräykset) tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan (Hallintosääntö 59 §).

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjaluettelot liitteenä ajalta 19.1.2023-15.2.2023.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

**§ 18**

**Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Löytölä

raija.loytola@laihia.fi

kirjastotoimenjohtaja

- Kuntien yhteinen e-kirjasto avataan vuonna 2024 (oheismateriaalina)

- Nuukuuren viikon kehittäminen

**Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

**§ 19**

**Muut asiat**

**Päätös**

Muita asioita ei ollut.

**§ 20****Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

**Ehdotus**

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 7.3.2023.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.08.

## § 21

### LISÄPYKÄLÄ: Yhteistoimintasopimus nuorten työpajatoiminnan järjestämisestä

LAIIDno-2023-137

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Hankaniemi  
minna.hankaniemi@laihia.fi  
vapaa-aikapäällikkö

#### Liitteet

1 sopimusluonnos Nuorten työpaja Följy.pdf

Laihian kunta on osallistunut työpaja Arpeetin toiminnan järjestämiseen 19.12.2008 allekirjoitetun sopimuksen mukaisesti. Palveluihin on kuulunut työpajatoiminta, kuntouttava työtoiminta, työllistämisen tukitoimet, palvelujen myynti ja valmennustoiminta. Vuosittainen osuus kustannuksista on maksettu kustannuspaikalta aikuissosiaalityö, toiminnolta työllistämistä tukevat palvelut. Merkittävä osuus työpajan valmentautujista on kuntouttavan työtoiminnan sopimuksella.

Kuntien sote-palvelut siirtyivät hyvinvointialueen järjestämisvastuulle 1.1.2023 alkaen. Uudistuksen myötä kunnat eivät voi enää tuottaa sosiaalihuoltolain mukaisia sosiaalipalveluita kuten kuntouttavaa työtoimintaa ja sosiaalista kuntoutusta. Kunnalliset työpajat eivät voi siten saada kuntouttavaan työtoimintaan liittyvää valtion korvausta. Aluehallintovirasto ei taas voi myöntää nuorten työpajatoiminnan valtionavustusta hyvinvointialueelle, joten sen järjestämisvastuu jää kunnille.

Vaasan kaupunki ehdottaa yhteistoimintasopimusta nuorten työpajatoiminnan järjestämiseksi Vaasan kaupungin, Laihian kunnan ja Isonkyrön kunnan välille. Jatkossa nuorisolain 13 §:n mukaista nuorten työpajatoimintaa tullaan järjestämään edelleen Arpeetin yhteydessä, mutta eriytettynä omana toimintona, nuorten työpaja Följynä. Fyysisen toimipaikan lisäksi työvalmentajat kiertävät sopimuskuntien alueella hyödyntäen kunnilta saatavia tiloja nuorten yksilö- ja pienryhmätapaamisiin. Följy on suunnattu ensisijaisesti 17-29-vuotiaille työttömille nuorille. Nuorten työpajatoiminnan tukimuodot ovat valmennustoiminta, työelämäharjoittelu, työllistämisen tukitoimet sekä mahdolliset erillishankkeet. Nuori voi edelleen halutessaan hakeutua kuntouttavaan työtoimintaan hyvinvointialueen hallinnoimalle työpajalle esim. työpaja Arpeetiin

Tällä sopimuksella kumotaan osapuolten välillä 19.12.2008 allekirjoitettu Kyrönmaan Työpaja Arpeetin sopimus.

#### Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä sopimusluonnoksen ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

#### Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen

**Muutoksenhakukielto**

§11, §12, §16, §17, §18, §19, §20, §21

**Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: [laihian.kunta@laihia.fi](mailto:laihian.kunta@laihia.fi)

## Oikaisuvaatimus

§13, §14, §15

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

### Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia  
käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia  
sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi  
telekopio: 06 4771 224  
Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00